

TURASAS	Hizmet Alımı İhalelerinde İdari Şartname ve Sözleşme Taslaklarına İlave Edilecek Hususlar Formu	Sayfa No: 1 / 3
----------------	--	------------------------

TURASAS Satınalma Daire Başkanlığı HİZMET ALIMLARINDA İHALE YETKİ OLURU İLE İDARİ ŞARTNAME VE SÖZLEŞME TASLAKLARINA İLAVE EDİLECEK İDARİ VE TEKNİK HUSUSLAR FORMU (TALEPÇİ BİRİM TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.)		
	İDARİ ŞARTNAME VE SÖZLEŞMEYE İLAVE EDİLECEK KONU ADI	İSTENEN BİLGİ VEYA BELGE
1	ALIM KONUSU:	Bilişim Teknolojileri Sistemleri Güvenlik, Sızma ve Doğrulama Test Hizmetleri Alımı
2	SİPARİŞ DOSYA NO: (ERP üzerinden alınan numara)	126112363
3	İŞİN TESLİM SÜRESİ VE TESLİMAT PROGRAMI (İhaleye çıkılırken İdare tarafından doldurulması zorunludur. İsteklilerden teklifle birlikte bildirmesi istenemez. "Gün, ay ya da yıl olarak belirtilmelidir.")	İşin süresi, sözleşmenin imza tarihinden itibaren 45 (kırk beş) takvim günüdür.
4	PARTİLER HALİNDE TESLİM VE KISMİ KABUL YAPILIP YAPILMAYACAĞI (Kısmi kabule izin verilen işin bağımsız olarak kullanılabilmesi mümkün olmalıdır.)	Yapılmayacak.
5	KISMİ TEKLİF VERİLMESİ (Birden fazla kalem için ihaleye çıkılan işlerde kısmi teklif verilip verilmeyeceğinin belirtilmesi gereklidir.)	Verilmeyecek.
6	ALT YÜKLENİCİ (İşin özelliği gereği alt yüklenici çalıştırılması gerekiyorsa izin verilebilir. Hangi işler için alt yüklenici çalıştırılabileceği belirtilebilir. Teknik şartnameye atıf yapılmayacaktır.)	Çalıştırılmayacak.
7	AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECİĞİ (İşin özelliği gereği yüklenicinin işe başlamadan önce belirli bir alım yapmasının gerekli olduğu durumlarda avans verilebilecektir.)	
8	GARANTİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR (Varsa Teknik Şartnameye uyumlu olarak garanti süresi belirtilmelidir. Teknik şartnameye atıf yapılmayacaktır.)	
9	ÖDEME PLANI (Parti yada kısımlar halinde teslim halinde ödeme oran ve şartları. Kısmi ödeme yapılabilmesi için teslim alınacak işin bağımsız kullanımı mümkün olmalıdır.)	
10	İŞ DENEYİMİ İSTENİP İSTENMEDİĞİ (İstenmesi gereklidir. Teknik şartnameye atıf yapılmayacaktır.)	
11	İŞ DENEYİM ORANI (KİK alımlarında %25 ile %50 arasında İstisna 3/g alımlarında %50'ye kadar bir oran belirtilmelidir. Teknik şartnameye atıf yapılmayacaktır.)	
12	İŞ DENEYİM BENZER İŞ TANIMI (Sadece iş tanımı yapılacaktır. Büyüklük yada miktar yazılmayacaktır. Teknik şartnameye atıf yapılmayacaktır.)	
13	PERSONEL ÇALIŞTIRILMASINA YÖNELİK ALIMLARDA ASGARİ ÜCRETE GÖRE VERİLECEK ÜCRET ORANLARI	

Form No:00-SA-F-53	Yayın Tarihi: 7.11.2022	Revizyon No: 0
---------------------------	--------------------------------	-----------------------

TURASAS	Hizmet Alımı İhalelerinde İdari Şartname ve Sözleşme Taslaklarına İlave Edilecek Hususlar Formu	Sayfa No: 2 / 3
----------------	--	------------------------

TURASAS Satınalma Daire Başkanlığı HİZMET ALIMLARINDA İHALE YETKİ OLURU İLE İDARİ ŞARTNAME VE SÖZLEŞME TASLAKLARINA İLAVE EDİLECEK İDARİ VE TEKNİK HUSUSLAR FORMU <i>(TALEPÇİ BİRİM TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.)</i>		
	<i>(Teknik Şartname ile uyumlu olarak Asgari ücrete göre verilecek ücret oranları belirtilecektir. Teknik şartnameye atıf yapılmayacaktır.)</i>	
14	MAKİNE, TEÇHİZAT VE DİĞER EKİPMANA İLİŞKİN BELGELER, İMALAT BELGELERİ <i>(İhalede Yeterlik kriteri olarak İstenemez. İşin yapılması sırasında gerekli görülenler teknik şartnamede yazılabilir.)</i>	İstenemez.
15	KAPASİTE RAPORU <i>(İşin niteliğini göz önünde bulundurarak kapasite raporu ile ilgili düzenleme yapabilir.)</i>	
16	PERSONEL DURUMUNA İLİŞKİN BELGELER <i>(İhalede Yeterlik kriteri olarak İstenemez. İşin yapılması sırasında gerekli görülenler teknik şartnamede yazılabilir.)</i>	İstenemez.
17	KALİTE VE STANDARTA İLİŞKİN BELGELER <i>(Ne istendiği detaylı olarak belirtilmelidir. Teknik şartnameye atıf yapılmayacaktır.)</i>	
18	YATIRIM İŞE PROJE VE ÖDENEK NUMARASI <i>(Strateji Dairesinden alınmalıdır.)</i>	
19	FİNANSMANIN MÜŞTERİ SİPARİŞİNDEN KARŞILANMASI <i>(Hangi sipariş için alınacağını belirtmesi gerekmektedir.)</i>	
20	BÜTÇE DEN ALINMASI VE KDV MUAFİYETİ OLUP OLMADIĞI <i>(Mali İşler Dairesinden alınmalıdır.)</i>	
21	İHALE KOMİSYONU ASIL VE YEDEK ÜYE İSİMLERİ <i>(Konusunda uzman çift sayıda en az 2 adet asıl 2 adet yedek üye) "Adı Soyadı, TC.No., Görevi, Telefon numarası ile birlikte"</i>	Doğrudan temin yöntemiyle alınacaktır.
22	PAZARLIK YÖNTEMİYLE İHALE İLE TEMİNİ İSTENİYOR İŞE MEVZUATA UYGUN GEREKÇE İLE PAZARLIK YAPILMASI İSTENEN FİRMA İSİMLERİ BİLDİRİLMELİDİR	
23	DOĞRUDAN TEMİN İSTENİYOR İŞE TEK KAYNAKTAN TEMİN FORMUNA UYGUN GEREKÇELİ TEKNİK RAPOR EKLENMELİ VE FİRMA İSMİ BİLDİRİLMELİDİR.	

FORMUN DOLDURULMASINDA DİKKATE ALINACAK HUSUSLAR

-PERSONEL ÇALIŞTIRILMASINA YÖNELİK ALIMLARDA PERSONELE ASGARİ ÜCRETE GÖRE VERİLECEK ÜCRET ORANLARI

(Teknik Şartname ile uyumlu olarak Asgari ücrete göre verilecek ücret oranları belirtilecektir.)

-İŞ DENEYİMİNİ GÖSTEREN BELGELER;

Form No:00-SA-F-53	Yayın Tarihi: 7.11.2022	Revizyon No: 0
---------------------------	--------------------------------	-----------------------

	Hizmet Alımı İhalelerinde İdari Şartname ve Sözleşme Taslaklarına İlave Edilecek Hususlar Formu	Sayfa No: 3 / 3
---	--	------------------------

(İşin özelliği dikkate alınarak rekabeti engellemeyecek şekilde teklif edilen bedelin KİK alımlarında % 25'i ile % 50'si aralığında ve İstisna 3/g alımlarında %50'ye kadar oran belirlenecektir.)

-BENZER İŞ TANIMI: (İhale konusu işte, hangi işlerin benzer iş olarak kabul edileceği, benzer iş kapsamında birden fazla işe yer verecek ise bu işlerin ayrı ayrı mı yoksa birlikte mi benzer iş olarak kabul edileceği belirtecektir.)

-PERSONEL DURUMUNA İLİŞKİN BELGELER;

Yeterlik kriteri olarak belirlenemez.

Çalıştırılacak personelin nitelikleri ve deneyim süresi ile bunları tevsik edecek belgelere ilişkin düzenleme teknik şartnamede yapılır. Asgari deneyim süresi öngörülmesi halinde, bu süre bir yıldan az beş yıldan fazla olmamak üzere idare tarafından belirlenir. Deneyim süresi mezuniyet tarihi esas alınarak mezuniyete ilişkin belge ile tevsik edilir. Personelin niteliğini ve deneyim süresini gösteren belgeler sözleşmenin imzalanmasının ardından işe başlanmadan önce yüklenici tarafından idareye sunulur.

-MAKİNE, TEÇHİZAT VE DİĞER EKİPMANA İLİŞKİN BELGELER:

Yeterlik kriteri olarak belirlenemez.

İşin yapılabilmesi için gerekli görülen makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin bilgilere sözleşme tasarısında yer verilir.

-KAPASİTE RAPORU

İşin niteliğini göz önünde bulundurarak kapasite raporu ile ilgili düzenleme yapılabilir.

KALİTE VE STANDARDA İLİŞKİN BELGELER

İşin niteliği göz önünde bulundurularak kalite yönetim sistem belgesi, çevre yönetim sistem belgesi, hizmet yeterlilik belgesi ile deney-analiz-kalibrasyon laboratuvarlarının ve muayene kuruluşlarının kalite yeterliğine ilişkin düzenleme yapılabilir.

İHALELERDE; KİK İhalelerinde Referans yada Taahhütname istenemez.

Form No:00-SA-F-53	Yayın Tarihi: 7.11.2022	Revizyon No: 0
---------------------------	--------------------------------	-----------------------